|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| medicinsk ikon | Checklista för säkerhet vid resor | Grafik |
| för resor inom sverige |
|  |
|  | Utse en ansvarig ledare Telefonnumret till ledaren meddelas deltagarna, samt till en hemansvarig. |
|  | Utse en hemansvarigTelefonnumret till hemansvarig meddelas inblandade. |
|  | Upprätta en deltagarförteckning.I den skall det ingå: Deltagares och ledares namn, adress och telefonnummer Eventuella sjukdomar och svårare allergier En närståendes namn och telefonnummer |
|  | Deltagarförteckningen ska tas med på resan, den hemansvariga ska ha ett exemplar och den ska även läggas på en gemensam plats på nätet som tex OneDrive.  |
|  | Upprätta en resplanFärdsätt, färdväg, eventuella övernattningar och hela resans program. |
|  | Meddela alltid förändringar i reseprogem och deltagarförteckning till den hemansvarige. |
|  | Reseprogram och deltagarförteckning skall förvaras på en plats som nås av styrelsen. |
|  | Beräkna tid för avresa, ankomst och hemkomst |
|  | Ange bussbolag, bussförare, privatbilar, privatförare (mobilnummer) |
|  | Om deltagare medför mediciner som kan behövas akut tex vid astma, svåra allergier, epilepsi, diabetes. Säkerställ att ledare vet var dessa finns och hur de används. |
|  | Ta ställning till vilken eventuell förbandsutrustning som ska medföras. |
|  |
| vid utlandsresa |
|  |
|  | Vid utlandsresata reda på vilka larmnummer som gäller |
|  | Vid utlandsresa inom EU/EES eller Schweizalla deltagare skall medföra europeiskt sjukförsäkringskort. Detta beställs via [www.forsakringskassan.se](http://www.forsakringskassan.se) |
|  | Kontrollera att den egna hemförsäkringen har ett reseskydd som inte gör undantag för idrottsresor. |
|  | att tänka på vid inkvartering |
|   | Kontrollera utrymningsvägar |
|  | Finns brandsläckare, brandvarnare |
|  | Gå igenom med gruppen vad som gäller vid en eventuell brand – utrymningsvägar, samlingsplats. |